

**MODULO DI RICHIESTA PER RITIRO DOCUMENTAZIONE**  
(copia conforme all'originale degli elaborati ed allegati tecnici)

**Il/La sottoscritto/a**

<b>Cognome e Nome</b> _____		
nato/a il	_____ a _____	prov. _____
Codice Fiscale _____		
<b>residente</b> in via/piazza	_____ n. _____	
	_____ prov. _____	C.A.P. _____
telefono	_____	e-mail _____@_____
<b>In qualità di:</b>	<input type="checkbox"/> Proprietario	<input type="checkbox"/> Progettista
	<input type="checkbox"/> Amministratore	
	Altro (specificare) _____	

**Chiede il rilascio di**

copia conforme della documentazione relativa alle seguenti pratica: Prot. N°..... del.....

altro: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DELEGA**

**a tal fine delega per il ritiro il sig./la sig.ra** \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Estremi del documento di identificazione del delegato: \_\_\_\_\_

Data.....

Firma del richiedente.....

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**DICHIARO/a** di aver ritirato \_\_\_\_\_

Valenzano, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

Richiedente/delegato identificato mediante.....rilasciata in data .....

Da ..... nr .....